

# 세 출 예 산 사 업 명 세 서

부서: 민원봉사실  
 정책: 행정운영경비(민원봉사실)(기타/기타)  
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
민원봉사실	1,117,484	1,332,020	△214,536
	도		
	군		
행정운영경비(민원봉사실)(기타/기타)	82,970	82,790	180
인력운영비	4,200	4,200	0
인력운영비	4,200	4,200	0
203 업무추진비	4,200	4,200	0
04 부서운영업무추진비	4,200	4,200	0
○부서운영업무추진(정원30인이하)			
350,000원*12월	4,200		
기본경비	78,770	78,590	180
기본경비	78,770	78,590	180
201 일반운영비	31,476	31,296	180
01 사무관리비	29,676	29,496	180
○일반수용비	20,940	20,940	
20,940,000원			
○급량비	8,736		
7,000원*26명*5식*0.8*12월			
02 공공운영비	1,800	1,800	0
○공공요금 및 제세	1,800		
1,800,000원			
202 여비	47,294	47,294	0
01 국내여비	47,294	47,294	0
○부서운영 기본업무추진 여비	37,440	37,440	
37,440,000원			
○관외여비(워크숍참석 등)	9,854		
75,800원*26명*5일			
민원시책추진(일반공공행정/일반행정)	55,058	43,758	11,300
복합민원 관리	11,062	10,562	500
복합민원 관리	11,062	10,562	500
201 일반운영비	4,552	4,552	0
01 사무관리비	4,552	4,552	0
○일반수용비	2,200		
-복합민원 시책추진 각종 홍보물 제작			
1,000원*1,000매*1회	1,000		
-전산소모품	1,200		
300,000원*2대*2회			
○급량비	2,352		
-야간근무자 급량비	2,352		
7,000원*4명*7회*12월			
202 여비	5,760	5,760	0
01 국내여비	5,760	5,760	0
○복합민원 업무추진 여비			
20,000원*4명*6회*12월	5,760		
301 일반보상금	250	250	0
12 기타보상금	250	250	0

부서: 민원봉사실  
 정책: 민원시책추진(일반공공행정/일반행정)  
 단위: 복합민원 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○무연묘지 확인 민간인 참석 보상금 50,000원*5명*1회	250		
405 자산취득비	500	0	500
01 자산및물품취득비	500	0	500
○복합민원 신고현장 확인용 디지털카메라 구입 500,000원*1대	500		
일반민원관리	43,996	33,196	10,800
일반민원관리	43,996	33,196	10,800
201 일반운영비	27,176	22,876	4,300
01 사무관리비	20,676	15,676	5,000
○일반수용비	11,476		
- 자동차관련 민원서식 인쇄 200원*5종*2,500매	2,500		
- 고객만족도조사 정보이용료 110,000원*1대*12월	1,320		
- 고객만족도조사 참여자 기념품 제작 1,000원*50명*12월	600		
- 공기청정제 구입 22,000원*4개소*12월	1,056		
- 민원인 편의제공 용품구입 500,000원*12월	6,000		
○민원사무편람 제작 50,000원*100부	5,000		
○운영수당	840		
- 민원조정위원회 수당 70,000원*1명*4회	280		
- 정보공개심의회 수당 70,000원*2명*4회	560		
○피복비	3,360		
- 민원실 남자직원 근무복 구입(사계절용) 168,000원*20벌	3,360		
02 공공운영비	6,500	7,200	△700
○공공요금 및 제세	6,500		
- 자동차검사안내 엽서 발송 250원*10,000매	2,500		
- 행정처분 사전통지 및 예고 1,750원*2,000통	3,500		
- 여권만료기간 예고제 우편요금 250원*2,000통	500		
202 여비	6,720	6,720	0
01 국내여비	6,720	6,720	0
○민원시책추진업무 여비 20,000원*4명*7회*12월	6,720		
203 업무추진비	3,000	3,000	0
03 시책추진업무추진비	3,000	3,000	0
○민원봉사 시책업무추진 250,000원*12월	3,000		
206 재료비	2,000	0	2,000
01 재료비	2,000	0	2,000

부서: 민원봉사실  
 정책: 민원시책추진(일반공공행정/일반행정)  
 단위: 일반민원관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○실내미니정원 정비(관목류 식재 등) 500,000원*1개소*4회	2,000		
301	일반보상금	600	600	0
10	행사실비보상금	600	600	0
	○행사실비보상금	600		
	-도정모니터요원 간담회 참석 20,000원*2명*5회	200		
	-행정상담위원 간담회 참석 20,000원*2명*5회	200		
	-행정상담위원 연찬회 참석 200,000원*1명*1회	200		
303	포상금	4,500	0	4,500
01	포상금	4,500	0	4,500
	○민원처리기간 단축 마일리지제 우수 공무원 포상 1,500,000원*3명*1회	4,500		
토지건축관리(국토및지역개발/지역및도시)		319,256	800,402	△481,146
건축(주택)민원관리		32,550	42,892	△10,342
건축(주택)민원관리		32,550	30,846	1,704
201	일반운영비	26,550	24,846	1,704
01	사무관리비	26,550	24,846	1,704
	○일반수용비	2,430		
	-칼라프린터기 소모품 구입 405,000원*4색*1대*1회	1,620		
	-건축관계법규해설집 및 질의회신 서적 구입 65,000원*4권*1회	260		
	-우수주택 판넬 제작 및 사진인화 550,000원*1식	550		
	○운영수당	2,240		
	-건축위원회 참석수당 70,000원*10명*2회	1,400		
	-공동주택 분양가 심사위원회 참석수당 70,000원*6명*1회	420		
	-공동주택관리위원회 참석수당 70,000원*6명*1회	420		
	○급량비	2,100		
	-야간근무자 급량비 7,000원*5명*5회*12월	2,100		
	○기타 수수료	19,780		
	-건축물 사용승인 조사·검사 및 업무대행 수수료	19,780		
	· 1,000㎡ 미만 168,000원*30건	5,040		
	· 3,000㎡ 미만 380,000원*20건	7,600		
	· 5,000㎡ 미만 434,000원*10건	4,340		
	· 5,000㎡ 이상 560,000원*5건	2,800		
202	여비	6,000	6,000	0

부서: 민원봉사실  
 정책: 토지건축관리(국토및지역개발/지역및도시)  
 단위: 건축(주택)민원관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 국내여비 ○건축복합민원 서비스 및 시책추진 여비 20,000원*5명*5회*12월	6,000 6,000	6,000	0
지적정보화 관리	61,750	134,940	△73,190
지적관리	4,750	4,750	0
201 일반운영비	2,350	2,350	0
01 사무관리비 ○일반수용비 -프린터기 소모품 구입 300,000원*1대*2회	600 600 600	600	0
02 공공운영비 ○공공요금 및 제세 -등기필증 우편발송 250원*2,000매 -지적공부정리 소유자통지 우편발송 250원*5,000매	1,750 1,750 500 1,250	1,750	0
202 여비	2,400	2,400	0
01 국내여비 ○토지이동지(지목변경, 합병) 현지조사 여비 20,000원*2명*5회*12월	2,400 2,400	2,400	0
지적측량	23,400	9,440	13,960
201 일반운영비	4,000	3,000	1,000
01 사무관리비 ○지적공부 누락필지 지적측량 수수료 400,000원*10필지	4,000 4,000	3,000	1,000
202 여비	2,400	1,440	960
01 국내여비 ○지적측량검사 추진 여비 20,000원*2명*5회*12월	2,400 2,400	1,440	960
207 연구개발비	17,000	5,000	12,000
01 연구용역비 ○지적측량기준점 신설(삼각보조점) 500,000원*10점	5,000 5,000	5,000	0
02 전산개발비 ○지적측량결과도 전산화 사업 6,000원*2,000면	12,000 12,000	0	12,000
환지계획서 전산화사업	33,600	0	33,600
201 일반운영비	3,600	0	3,600
01 사무관리비 ○일반수용비 -지적도면 보관용 바인더 구입 60,000원*50매 -이동지결의서 바인더 구입 6,000원*100매	3,600 3,600 3,000 600	0	3,600

부서: 민원봉사실  
 정책: 토지건축관리(국토및지역개발/지역및도시)  
 단위: 지적정보화 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
207 연구개발비	30,000	0	30,000
02 전산개발비	30,000	0	30,000
○환지계획서 전산화사업 30,000,000원*1식	30,000		
지적·토지민원	51,952	50,811	1,141
토지민원운영	31,976	31,284	692
101 인건비	10,876	10,184	692
04 기간제근로자등보수	10,876	10,184	692
○지적민원창구 보조요원 인부임 33,000원*2명*150일	9,900		
○4대보험료 9,900,000원*0.0985	976		
201 일반운영비	16,100	21,100	△5,000
01 사무관리비	13,600	18,600	△5,000
○일반수용비	13,600		
-민원발급용지 구입 30,000원*50박스*4회	6,000		
-프린터기 소모품 구입 350,000원*4색*2대*2회	5,600		
-복사기 소모품 구입 240,000원*1대*3회	720		
-인증기 소모품 구입 32,000원*20색*1대*2회	1,280		
02 공공운영비	2,500	2,500	0
○공공요금 및 제세	2,500		
-민원서류 송부 우표 구입 250원*10,000매	2,500		
207 연구개발비	5,000	0	5,000
01 연구용역비	5,000	0	5,000
○개발부담금 개발비용 산출 용역 2,500,000원*2회	5,000		
토지정보망 운영	19,976	19,527	449
201 일반운영비	19,976	19,527	449
02 공공운영비	19,976	19,527	449
○시설장비유지비	19,976		
-한국토지정보망 서버 유지보수 192,600,000원*0.08	15,408		
-한국토지정보망 GIS엔진 유지보수 81,400원*12월	977		
-한국토지정보망 미들웨어 유지보수 261,800원*12월	3,142		
-한국토지정보망 소프트웨어 유지보수 37,400원*12월	449		
지리정보	115,628	513,039	△397,411
도로명 및 건물번호활용	115,628	513,039	△397,411
201 일반운영비	35,600	70,600	△35,000

부서: 민원봉사실  
 정책: 토지건축관리(국토및지역개발/지역및도시)  
 단위: 지리정보

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 사무관리비	19,800	46,404	△26,604
○일반수용비	17,000		
- 새주소 홍보물 제작 2,000원*2,000개	4,000		
- 고지고시 통지문 제작 100원*30,000매	3,000		
- 접이식 안내지도 제작 1,000원*10,000매	10,000		
○운영수당	1,400		
- 새주소위원회 참석수당 70,000원*10명*2회	1,400		
○급량비	1,400		
- 도로명조사자 급량비 7,000원*2명*100식	1,400		
02 공공운영비	15,800	24,196	△8,396
○도로명 고지 통지문 발송	15,800		
- 일반용 250원*20,000매	5,000		
- 등기용 1,800원*6,000매	10,800		
202 여비	5,040	14,400	△9,360
01 국내여비	5,040	14,400	△9,360
○도로명사업 현장조사 여비 20,000원*3명*7일*12월	5,040		
207 연구개발비	54,320	0	54,320
01 연구용역비	54,320	0	54,320
○도로명 새주소사업 54,320,000원*1건	54,320		
301 일반보상금	10,168	0	10,168
10 행사실비보상금	10,168	0	10,168
○방문고지 이장 교육 10,000원*248명*2회	4,960		
○방문고지업무 대행(이장) 보상 7,000원*248명*3회	5,208		
401 시설비및부대비	10,500	425,039	△414,539
01 시설비	10,500	422,000	△411,500
○건물번호판 설치 15,000원*300개	4,500		
○도로명판 설치 300,000원*20개	6,000		
토지관리	57,376	58,720	△1,344
지가조사	57,376	58,720	△1,344
101 인건비	10,876	12,220	△1,344
04 기간제근로자등보수	10,876	12,220	△1,344
○지가조사 보조요원 인부임 33,000원*2명*150일	9,900		
○4대보험료 9,900,000원*0.0985	976		
201 일반운영비	45,500	45,500	0
01 사무관리비	38,000	38,000	0
○일반수용비	35,102		
- 조사용지 및 결정통지문 구입 60,000원*5박스*3종	900		

부서: 민원봉사실  
 정책: 토지건축관리(국토및지역개발/지역및도시)  
 단위: 토지관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-플로터기 잉크(HP1050) 구입 300,000원*4색*1회	1,200		
-공시지가 검증수수료 지급	33,002		
· 정기분 38,000원*70,000필/62*0.5*1.1	23,597		
· 수시분 38,000원*1,500필*0.5*0.3*1.1	9,405		
○운영수당	2,730		
-부동산평가위원회 참석수당 70,000원*13명*3회	2,730		
○급량비	168		
-지가조사 및 산정자 급량비 7,000원*2명*12식	168		
02 공공운영비	7,500	7,500	0
○공공요금 및 제세	7,500		
-공시지가 결정통지문 우편발송 250원*30,000건	7,500		
202 여비	1,000	1,000	0
01 국내여비	1,000	1,000	0
○토지특성 현장조사 여비 20,000원*2명*25일	1,000		
주거환경개선(사회복지/주택)	615,000	361,000	254,000
도	131,000		
군	484,000		
농촌주거환경개선	615,000	361,000	254,000
도	131,000		
군	484,000		
노후불량건축물 지붕개량 및 농촌빈집정비(보조)	310,000	56,000	254,000
도	131,000		
군	179,000		
301 일반보상금	310,000	56,000	254,000
도	131,000		
군	179,000		
12 기타보상금	310,000	56,000	254,000
○농촌빈집정비(철거)사업 보상	120,000		
-슬레이트 지붕 2,000,000원*40동	80,000		
도	24,000		
군	56,000		
-기타 지붕 1,000,000원*40동	40,000		
도	12,000		
군	28,000		
○노후불량건축물(슬레이트)지붕개량사업 5,000,000원*38동	190,000		
도	95,000		
군	95,000		
귀농인 빈집개량(자체)	305,000	305,000	0
402 민간자본이전	305,000	305,000	0
01 민간자본보조	305,000	305,000	0

부서: 민원봉사실  
 정책: 주거환경개선(사회복지/주택)  
 단위: 농촌주거환경개선

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○노후불량건축물 지붕개량 1,500,000원*100동	150,000		
○귀농인 빈집개량 1,500,000원*10동	15,000		
○공동주택(20세대 10년이상) 유지, 관리 보조금 지원 20,000,000원*7개단지	140,000		
위생수준향상(보건/식품의약안전)	45,200	44,070	1,130
위생업소 지도관리 및 환경 개선	45,200	44,070	1,130
위생업소 지도 및 환경개선	35,600	35,450	150
206 재료비	4,750	3,250	1,500
01 재료비	4,750	3,250	1,500
○국민다소비 및 위해우려식품 수거검사비 25,000원*130건*1회	3,250		
○요리경연대회 참석자 연구개발 재료 구입 300,000원*5개품목*1회	1,500		
301 일반보상금	10,850	12,200	△1,350
10 행사실비보상금	5,000	6,800	△1,800
○중앙 및 도 요리경연대회 참석자 보상금 200,000원*10명*1회	2,000		
○음식문화개선을 위한 음식점 영업주 선진지 견학 50,000원*60명*1회	3,000		
12 기타보상금	5,850	5,400	450
○부정불량식품 및 불법영업 주민신고 보상금 50,000원*5건*3회	750		
○건강기능식품 주민신고 보상금 30,000원*5건*6회	900		
○소비자 식품감시원 활동보상금 35,000원*6명*3일*5월	3,150		
○명예공중위생감시원 활동보상금 35,000원*2명*3일*5월	1,050		
307 민간이전	20,000	20,000	0
02 민간경상보조	20,000	20,000	0
○위생접객업소 식중독 예방 위생용품 지원 50,000원*400개소	20,000		
위생업무 추진 운영비	9,600	8,620	980
201 일반운영비	4,800	4,620	180
01 사무관리비	4,800	4,620	180
○일반수용비	2,980		
-영업신고증 제작 500원*1,000매	500		
-수거(압류)증 인쇄	800		
· 식품수거 40,000원*10권*1회	400		
· 건강기능 40,000원*10권*1회	400		
-식중독예방 홍보물 인쇄 300원*2,000매*1회	600		

부서: 민원봉사실  
 정책: 위생수준향상(보건/식품의약안전)  
 단위: 위생업소 지도관리 및 환경 개선

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-식중독예방 현수막 제작 60,000원*13개*1회 -부정불량식품 신고 홍보물 인쇄 300원*1,000매*1회 ○운영수당 -식품진흥기금 위원회 참석수당 70,000원*2명*4회 ○급량비 -야간근무자 및 식중독예방 비상근무 급량비 7,000원*3명*5회*12월	780  300  560  560  1,260  1,260		
202 여비	4,000	4,000	0
01 국내여비 ○위생업무추진 여비 20,000원*3명*5회*12월 ○전국 합동교차 단속여비 40,000원*1명*5일*2회	4,000  3,600  400	4,000	0
405 자산취득비	800	0	800
01 자산및물품취득비 ○위생업소 단속용 탐침기(냉장온도측정기) 구입 400,000원*2개	800  800	0	800