

부서: 민원봉사실
 정책: 행정운영경비(민원봉사실)(기타/기타)
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
민원봉사실	1,068,783	1,117,484	△48,701
국	38,060		
도	31,248		
군	999,475		
행정운영경비(민원봉사실)(기타/기타)	89,435	82,970	6,465
기본경비	89,435	82,970	6,465
기본경비	89,435	82,970	6,465
201 일반운영비	32,484	31,476	1,008
01 사무관리비	30,684	29,676	1,008
○일반수용비	20,940		
20,940,000원	20,940		
○급량비	9,744		
7,000원*29명*5식*0.8*12월	9,744		
02 공공운영비	1,800	1,800	0
○공공요금 및 제세	1,800		
150,000원*12월	1,800		
202 여비	52,751	47,294	5,457
01 국내여비	52,751	47,294	5,457
○부서운영 기본업무추진 여비	41,760		
41,760,000원	41,760		
○관외여비(워크숍 참석 등)	10,991		
75,800원*29명*5일	10,991		
203 업무추진비	4,200	4,200	0
04 부서운영업무추진비	4,200	4,200	0
○부서운영업무추진(정원30인이하)	4,200		
350,000원*12월	4,200		
민원시책추진(일반공공행정/일반행정)	72,303	55,058	17,245
국	15,600		
군	56,703		
복합민원 관리	15,562	11,062	4,500
복합민원 관리	15,562	11,062	4,500
201 일반운영비	4,552	4,552	0
01 사무관리비	4,552	4,552	0
○일반수용비	2,200		
-복합민원 시책추진 각종 홍보물 제작			
1,000원*1,000매*1회	1,000		
-전산소모품	1,200		
300,000원*2대*2회	1,200		
○급량비	2,352		
-야간근무자 급량비	2,352		
7,000원*4명*7회*12월	2,352		
202 여비	5,760	5,760	0
01 국내여비	5,760	5,760	0
○복합민원 업무추진 여비	5,760		
20,000원*4명*6회*12월	5,760		
301 일반보상금	250	250	0
12 기타보상금	250	250	0

부서: 민원봉사실
 정책: 민원시책추진(일반공공행정/일반행정)
 단위: 복합민원 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○무연묘지 확인 민간인 참석 보상금 50,000원*5명*1회	250		
	405 자산취득비	5,000	500	4,500
	01 자산및물품취득비	5,000	500	4,500
	○복합민원 현장확인용 GPS측량장치 구입 5,000,000원*1대	5,000		
	일반민원관리	56,741	43,996	12,745
	국	15,600		
	군	41,141		
	일반민원관리	41,141	43,996	△2,855
	201 일반운영비	25,021	27,176	△2,155
	01 사무관리비	13,896	20,676	△6,780
	○일반수용비	9,556		
	-자동차관련 민원서식 인쇄 200원*5종*2,500매	2,500		
	-공기청정제 구입 22,000원*4개소*12월	1,056		
	-민원인 편의제공 용품구입 500,000원*12월	6,000		
	○운영수당	840		
	-민원조정위원회 수당 70,000원*1명*4회	280		
	-정보공개심의회 수당 70,000원*2명*4회	560		
	○피복비	3,500		
	-민원실 직원 근무복 구입(동,하복) 350,000원*10벌	3,500		
	02 공공운영비	11,125	6,500	4,625
	○공공요금 및 제세	11,125		
	-인.허가 통보 발송용 우편요금	4,375		
	· 등기용 1,750원*1,500통	2,625		
	· 일반용 250원*7,000통	1,750		
	-자동차검사안내 엽서 발송 250원*10,000매	2,500		
	-행정처분 사전통지 및 예고 1,750원*2,000통	3,500		
	-여권만료기간 예고제 우편요금 250원*3,000통	750		
	202 여비	6,720	6,720	0
	01 국내여비	6,720	6,720	0
	○민원시책추진업무 여비 20,000원*4명*7회*12월	6,720		
	203 업무추진비	3,000	3,000	0
	03 시책추진업무추진비	3,000	3,000	0
	○민원봉사 시책업무추진 250,000원*12월	3,000		
	206 재료비	2,000	2,000	0
	01 재료비	2,000	2,000	0

부서: 민원봉사실
 정책: 민원시책추진(일반공공행정/일반행정)
 단위: 일반민원관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○실내미니정원 정비(관목류 식재 등) 500,000원*1개소*4회	2,000		
301	일반보상금	600	600	0
10	행사실비보상금	600	600	0
	○도정모니터요원 간담회 참석 20,000원*2명*5회	200		
	○행정상담위원 간담회 참석 20,000원*2명*5회	200		
	○행정상담위원 연찬회 참석 200,000원*1명*1회	200		
303	포상금	3,000	4,500	△1,500
01	포상금	3,000	4,500	△1,500
	○민원처리기간 단축 마일리지제 우수 공무원 포상 1,000,000원*3명*1회	3,000		
405	자산취득비	800	0	800
01	자산및물품취득비	800	0	800
	○어디서나 민원처리용 팩시밀리 구입 400,000원*2대	800		
	여권발급	15,600	0	15,600
		국 15,600		
101	인건비	11,509	0	11,509
		국 11,509		
04	기간제근로자등보수	11,509	0	11,509
	○여권발급 보조요원 인부임 34,910원*1명*250일	8,728		
		국 8,728		
	○4대보험 8,728,000원*0.0985	860		
		국 860		
	○주차 및 월차수당 34,910원*5일*11월	1,921		
		국 1,921		
201	일반운영비	491	0	491
		국 491		
01	사무관리비	491	0	491
	○여권발급 소모품 구입 491,000원*1회	491		
		국 491		
202	여비	3,600	0	3,600
		국 3,600		
01	국내여비	3,600	0	3,600
	○여권발급 업무추진 20,000원*3명*5회*12월	3,600		
		국 3,600		
	토지건축관리(국토및지역개발/지역및도시)	600,335	319,256	281,079
		국 2,300		
		군 598,035		
	건축(주택)민원관리	28,270	32,550	△4,280

부서: 민원봉사실
 정책: 토지건축관리(국토및지역개발/지역및도시)
 단위: 건축(주택)민원관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
건축(주택)민원관리	28,270	32,550	△4,280
201 일반운영비	22,270	26,550	△4,280
01 사무관리비	22,270	26,550	△4,280
○일반수용비	4,050		
-칼라프린터기 소모품 구입 405,000원*4색*1대*2회	3,240		
-건축관계법규해설집 및 질의회신 서적 구입 65,000원*4권*1회	260		
-우수주택 판넬 제작 및 사진인화 550,000원*1식	550		
○운영수당	1,820		
-건축위원회 참석수당 70,000원*10명*2회	1,400		
-공동주택 분양가 심사위원회 참석수당 70,000원*6명*1회	420		
○급량비	2,100		
-야간근무자 급량비 7,000원*5명*5회*12월	2,100		
○기타 수수료	14,300		
-건축물 사용승인 조사·검사 및 업무대행 수수료	14,300		
· 1,000㎡ 미만 168,000원*20건	3,360		
· 3,000㎡ 미만 380,000원*10건	3,800		
· 5,000㎡ 미만 434,000원*10건	4,340		
· 5,000㎡ 이상 560,000원*5건	2,800		
202 여비	6,000	6,000	0
01 국내여비	6,000	6,000	0
○건축복합민원 서비스 및 시책추진 여비 20,000원*5명*5회*12월	6,000		
지적정보화 관리	102,310	61,750	40,560
국	2,300		
군	100,010		
지적관리	5,950	4,750	1,200
201 일반운영비	3,550	2,350	1,200
01 사무관리비	1,800	600	1,200
○일반수용비	1,800		
-프린터기 소모품 구입 300,000원*1대*2회	600		
-지적공부정리 통지문 인쇄 구입 20원*3종*20,000매	1,200		
02 공공운영비	1,750	1,750	0
○공공요금 및 제세	1,750		
-등기필증 우편발송 250원*2,000매	500		
-지적공부정리 소유자 통지 우편발송 250원*5,000매	1,250		
202 여비	2,400	2,400	0

부서: 민원봉사실
 정책: 토지건축관리(국토및지역개발/지역및도시)
 단위: 지적정보화 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
01	국내여비 ○토지이동지(지목변경, 합병) 현지조사 여비 20,000원*2명*5회*12월	2,400 2,400	2,400	0
지적측량		51,440	23,400	28,040
		국 2,300 군 49,140		
201	일반운영비	6,740	4,000	2,740
01	사무관리비 ○일반수용비 - 위성기준점사용 수신료 20,000원*12월 - 지적민원 안내 책자형 제작 5,000원*500매 ○지적도면 정비 지적측량 수수료 400,000원*10필	6,740 2,740 240 2,500 4,000	4,000	2,740
202	여비	4,700	2,400	2,300
		국 2,300 군 2,400		
01	국내여비 ○지적측량검사 추진 여비 20,000원*2명*5회*12월 ○지적구축업무 추진 여비 2,300,000원	4,700 2,400 2,300	2,400	2,300
		국 2,300		
207	연구개발비	5,000	17,000	△12,000
01	연구용역비 ○지적위성기준점 신설 500,000원*10점	5,000 5,000	5,000	0
405	자산취득비	35,000	0	35,000
01	자산및물품취득비 ○위성측량(GPS)검사 장비 구입 35,000,000원*1식	35,000 35,000	0	35,000
지적전산화사업		44,920	33,600	11,320
201	일반운영비	7,920	3,600	4,320
01	사무관리비 ○지적도 보관용 바인더 구입 60,000원*50매	3,000 3,000	3,600	△600
02	공공운영비 ○지적문서통합관리시스템 유지보수 410,000원*12월	4,920 4,920	0	4,920
207	연구개발비	32,000	30,000	2,000
02	전산개발비 ○환지계획서 전산화 5,000,000원*1식 ○토지이동지결의서 전산화 600원*25,000면 ○측량결과도 전산화 6,000원*2,000면	32,000 5,000 15,000 12,000	30,000	2,000
405	자산취득비	5,000	0	5,000
01	자산및물품취득비	5,000	0	5,000

부서: 민원봉사실
 정책: 토지건축관리(국토및지역개발/지역및도시)
 단위: 지적정보화 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○지적문서통합관리시스템 서버 구입 5,000,000원*1식	5,000		
지적·토지민원	320,581	51,952	268,629
토지민원운영	30,605	31,976	△1,371
101 인건비	11,505	10,876	629
04 기간제근로자등보수 ○지적민원창구 보조요원 인부임 34,910원*2명*150일	11,505	10,876	629
○4대보험료 10,473,000원*0.0985	1,032		
201 일반운영비	16,100	16,100	0
01 사무관리비 ○일반수용비	13,600	13,600	0
-민원발급용지 구입 30,000원*50박스*4회	6,000		
-프린터기 소모품 구입 350,000원*4색*2대*2회	5,600		
-복사기 소모품 구입 240,000원*1대*3회	720		
-인증기 소모품 구입 32,000원*20색*1대*2회	1,280		
02 공공운영비 ○공공요금 및 제세	2,500	2,500	0
-민원서류 송부 우표 구입 250원*10,000매	2,500		
207 연구개발비	3,000	5,000	△2,000
01 연구용역비 ○개발부담금 개발비용 산출 용역 1,500,000원*2회	3,000	5,000	△2,000
토지정보망 운영	289,976	19,976	270,000
201 일반운영비	19,976	19,976	0
02 공공운영비 ○시설장비유지비	19,976	19,976	0
-한국토지정보망 서버 유지보수 192,600,000원*0.08	15,408		
-한국토지정보망 GIS엔진 유지보수 81,400원*12월	977		
-한국토지정보망 미들웨어 유지보수 261,800원*12월	3,142		
-한국토지정보망 소프트웨어 유지보수 37,400원*12월	449		
207 연구개발비	270,000	0	270,000
02 전산개발비 ○한국토지정보시스템 서버 교체 270,000,000원*1식	270,000	0	270,000
지리정보	84,808	115,628	△30,820

부서: 민원봉사실
 정책: 토지건축관리(국토및지역개발/지역및도시)
 단위: 지리정보

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
도로명 및 건물번호활용	84,808	115,628	△30,820
201 일반운영비	69,600	35,600	34,000
01 사무관리비	23,800	19,800	4,000
○일반수용비	21,000		
-도로명주소 홍보물 제작 3,000원*2,000개	6,000		
-안내지도 제작 2,000원*7,500매	15,000		
○운영수당	1,400		
-도로명주소 위원회 참석수당 70,000원*10명*2회	1,400		
○급량비	1,400		
-도로명조사자 급량비 7,000원*2명*100식	1,400		
02 공공운영비	45,800	15,800	30,000
○공공요금및제세	15,800		
-도로명주소 고지 통지문 발송 15,800,000원	15,800		
○시설장비유지비	30,000		
-건물번호판 유지보수 20,000,000원	20,000		
-도로명판 유지보수 10,000,000원	10,000		
202 여비	5,040	5,040	0
01 국내여비	5,040	5,040	0
○도로명사업 현장조사 여비 20,000원*3명*7회*12월	5,040		
301 일반보상금	10,168	10,168	0
10 행사실비보상금	10,168	10,168	0
○방문고지 이장 실비 변상 41,000원*248명	10,168		
토지관리	64,366	57,376	6,990
지가조사	64,366	57,376	6,990
101 인건비	11,505	10,876	629
04 기간제근로자등보수	11,505	10,876	629
○지가조사 보조요원 인부임 34,910원*2명*150일	10,473		
○4대보험료 10,473,000원*0.0985	1,032		
201 일반운영비	51,861	45,500	6,361
01 사무관리비	44,361	38,000	6,361
○일반수용비	39,643		
-조사용지 및 결정통지문 구입 60,000원*5박스*3종	900		
-플로터기 잉크(HP1050) 구입 300,000원*4색*1회	1,200		
-공시지가 검증수수료 지급	37,543		
· 정기분 40,000원*80,000필/68*0.5*1.1	25,883		

부서: 민원봉사실
 정책: 토지건축관리(국토및지역개발/지역및도시)
 단위: 토지관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	· 수시분 40,000원*1,600필*0.5*0.3*1.1	10,560		
	· 이의신청분 40,000원*50필*0.5*1.1	1,100		
	○운영수당	4,550		
	－부동산평가위원회 참석수당 70,000원*13명*5회	4,550		
	○급량비	168		
	－지가조사 및 산정자 급량비 7,000원*2명*12식	168		
	02 공공운영비	7,500	7,500	0
	○공공요금 및 제세	7,500		
	－공시지가 결정통지문 우편발송 250원*30,000건	7,500		
	202 여비	1,000	1,000	0
	01 국내여비	1,000	1,000	0
	○토지특성 현장조사 여비 20,000원*2명*25일	1,000		
주거환경개선(사회복지/주택)		262,320	615,000	△352,680
	국	20,160		
	도	31,248		
	군	210,912		
농촌주거환경개선		262,320	615,000	△352,680
	국	20,160		
	도	31,248		
	군	210,912		
노후불량건축물 지붕개량 및 농촌빈집정비(보조)		124,320	310,000	△185,680
	국	20,160		
	도	31,248		
	군	72,912		
301 일반보상금		124,320	310,000	△185,680
	국	20,160		
	도	31,248		
	군	72,912		
12 기타보상금		124,320	310,000	△185,680
	○농촌빈집정비(철거)사업 보상(슬레이트 지붕) 2,000,000원*22동	44,000		
	도	13,200		
	군	30,800		
	○노후불량건축물(슬레이트)지붕개량사업 5,000,000원*8동	40,000		
	도	12,000		
	군	28,000		
	○슬레이트 지원사업 2,240,000원*18동	40,320		
	국	20,160		
	도	6,048		
	군	14,112		
귀농인 빈집개량(자체)		90,000	305,000	△215,000
402 민간자본이전		90,000	305,000	△215,000

부서: 민원봉사실
 정책: 주거환경개선(사회복지/주택)
 단위: 농촌주거환경개선

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
01	민간자본보조	90,000	305,000	△215,000
	○노후불량건축물 지붕개량 1,500,000원*50동	75,000		
	○귀농인 빈집개량 1,500,000원*10동	15,000		
	사회취약계층 주택개량	48,000	0	48,000
403	자치단체등자본이전	48,000	0	48,000
02	공기관등에대한대행사업비	48,000	0	48,000
	○사회취약계층 주택 개.보수 1,200,000원*40동	48,000		
위생수준향상(보건/식품의약안전)		44,390	45,200	△810
위생업소 지도관리 및 환경 개선		44,390	45,200	△810
위생업소 지도 및 환경개선		32,600	35,600	△3,000
206	재료비	4,750	4,750	0
01	재료비	4,750	4,750	0
	○국민다소비 및 위해우려식품 수거검사비 25,000원*130건*1회	3,250		
	○요리경연대회 참석자 연구개발 재료 구입 300,000원*5개품목*1회	1,500		
301	일반보상금	7,850	10,850	△3,000
10	행사실비보상금	2,000	5,000	△3,000
	○중앙 및 도 요리경연대회 참석자 보상금 200,000원*10명*1회	2,000		
12	기타보상금	5,850	5,850	0
	○부정불량식품 및 불법영업 주민신고 보상금 50,000원*5건*3회	750		
	○건강기능식품 주민신고 보상금 30,000원*5건*6회	900		
	○소비자 식품감시원 활동보상금 35,000원*6명*3일*5월	3,150		
	○명예공중위생감시원 활동보상금 35,000원*2명*3일*5월	1,050		
307	민간이전	20,000	20,000	0
02	민간경상보조	20,000	20,000	0
	○위생접객업소 식중독 예방 위생용품 지원 50,000원*400개소	20,000		
위생업무 추진 운영비		11,790	9,600	2,190
201	일반운영비	5,290	4,800	490
01	사무관리비	5,290	4,800	490
	○일반수용비	4,030		
	-영업신고증 제작 500원*1,000매	500		
	-수거(압류)증 인쇄	800		
	·식품수거 40,000원*10권*1회	400		
	·건강기능 40,000원*10권*1회	400		

부서: 민원봉사실
 정책: 위생수준향상(보건/식품의약안전)
 단위: 위생업소 지도관리 및 환경 개선

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-식중독예방 홍보물 인쇄	300원*2,000매*1회	600	
-식중독예방 현수막 제작	60,000원*13개*1회	780	
-부정불량식품 신고 홍보물 인쇄	300원*1,000매*1회	300	
-식중독 균 검사용 배지 구입	3,500원*300매	1,050	
○급량비		1,260	
-야간근무자 및 식중독예방 비상근무 급량비	7,000원*3명*5회*12월	1,260	
202 여비	4,000	4,000	0
01 국내여비	4,000	4,000	0
○위생업무추진 여비	20,000원*3명*5회*12월	3,600	
○전국 합동교차 단속여비	40,000원*1명*5일*2회	400	
405 자산취득비	2,500	800	1,700
01 자산및물품취득비	2,500	800	1,700
○식중독 균 검사장비 구입	2,500,000원*1대	2,500	