

부서: 재무과
 정책: 행정운영경비(재무과)(기타/기타)
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
재무과	1,749,098	1,527,911	221,187
행정운영경비(재무과)(기타/기타)	76,278	78,678	△2,400
기본경비	76,278	75,678	600
기본경비	76,278	75,678	600
201 일반운영비	30,468	29,868	600
01 사무관리비	29,268	29,268	0
○일반수용비	19,440	19,440	
19,440,000원			
○급량비	9,828		
7,000원*30명*6식*0.65*12월			
02 공공운영비	1,200	600	600
○공공요금 및 제세	1,200		
100,000원*12월			
202 여비	41,610	41,610	0
01 국내여비	41,610	41,610	0
○부서운영 기본업무추진 여비	30,240	30,240	
30,240,000원			
○관외여비(워크숍 참석 등)	11,370		
75,800원*30명*5일			
203 업무추진비	4,200	4,200	0
04 부서운영업무추진비	4,200	4,200	0
○부서운영업무추진(정원30인이하)	4,200		
350,000원*12월			
자주재원확충(일반공공행정/지방행정·재정지원)	294,176	296,457	△2,281
지방세 부과	104,846	113,816	△8,970
정기, 수시분 지방세부과	104,846	113,816	△8,970
101 인건비	11,506	12,526	△1,020
04 기간제근로자등보수	11,506	12,526	△1,020
○지방세 전산자료 입력 인부임	8,379		
34,910원*2명*120일			
○월차 및 주차수당	2,095		
34,910원*2명*5일*6월			
○4대보험료	1,032		
10,473,000원*0.0985			
201 일반운영비	54,340	56,090	△1,750
01 사무관리비	19,340	19,340	0
○일반수용비	18,220		
- 지방세법령집 및 해설서 구입	2,800		
140,000원*20부			
- 지방세납부안내고지서 구입	7,500		
75,000원*100박스			
- 고지서 출력용 고속프린트 토너 구입	7,920		
495,000원*8개*2대			
○운영수당	1,120		
- 지방세심의위원회 운영수당	1,120		
70,000원*2회*8명			
02 공공운영비	35,000	36,750	△1,750

부서: 재무과
 정책: 자주재원확충(일반공공행정/지방행정·재정지원)
 단위: 지방세 부과

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○공공요금 및 제세 - 지방세고지서 발송요금(읍면교부) 1,750원*20,000건	35,000 35,000		
	202 여비	10,400	12,000	△1,600
	01 국내여비 ○지방세 과세자료 현지실사 20,000원*4명*130일	10,400 10,400	12,000	△1,600
	204 직무수행경비	12,000	13,200	△1,200
	03 특정업무경비 ○세무담당 공무원 활동비 100,000원*10명*12월	12,000 12,000	13,200	△1,200
	403 자치단체등자본이전	16,600	20,000	△3,400
	02 공기관등에대한대행사업비 ○지방세정보시스템 유지보수비 16,600,000원*1년	16,600 16,600	20,000	△3,400
	탈루·은닉세원 발굴	8,500	8,500	0
	세무조사 실시	8,500	8,500	0
	202 여비	4,000	4,000	0
	01 국내여비 ○관외법인 세무조사 여비 20,000원*5명*40일	4,000 4,000	4,000	0
	203 업무추진비	2,500	2,500	0
	03 시책추진업무추진비 ○탈루 및 숨은 세원발굴 업무추진비 20,000원*5명*25일	2,500 2,500	2,500	0
	303 포상금	2,000	2,000	0
	01 포상금 ○탈루 숨은 세원발굴 포상금 40,000,000원*5/100	2,000 2,000	2,000	0
	지방세 지출예산제도 관리	11,506	19,283	△7,777
	지방세 비과세, 감면자료 일체정비	11,506	19,283	△7,777
	101 인건비	11,506	19,283	△7,777
	04 기간제근로자등보수 ○지방세 비과세자료 대사 및 전산입력 인부임 34,910원*2명*120일 ○월차 및 주차수당 34,910원*2명*5일*6월 ○4대보험료 10,473,000원*0.0985	11,506 8,379 2,095 1,032	19,283	△7,777
	보유세 세원관리	88,129	81,426	6,703
	개별주택가격 산정, 공시	82,129	76,176	5,953
	101 인건비	24,929	17,801	7,128
	04 기간제근로자등보수	24,929	17,801	7,128

부서: 재무과
 정책: 자주재원확충(일반공공행정/지방행정·재정지원)
 단위: 보유세 세원관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○개별주택특성조사 인건비 34,910원*13명*40일	18,154		
○월차 및 주차수당 34,910원*13명*5일*2월	4,539		
○4대보험료 22,693,000원*0.0985	2,236		
201 일반운영비	53,200	54,375	△1,175
01 사무관리비	47,700	47,750	△50
○일반수용비	45,040		
- 개별주택가격 통합통지문 구입 75,000원*30박스	2,250		
- 개별주택조사표 및 산정결정조서 인쇄 제본 70원*40,000매	2,800		
- 주택통지문 및 재산세출력 고속프린트 토너 구입 495,000원*2개	990		
- 개별주택가격 검증수수료 6,000원*13,000호*50/100	39,000		
○운영수당	1,820		
- 부동산평가위원회 운영수당 70,000원*13명*2회	1,820		
○급량비	840		
- 개별주택특성조사자 특근자 급식 제공 7,000원*3명*40일	840		
02 공공운영비	5,500	6,625	△1,125
○개별주택 결정통지문 발송 200원*15,000호*50/100	1,500		
○재산세 고지서 발송 200원*20,000건	4,000		
202 여비	4,000	4,000	0
01 국내여비	4,000	4,000	0
○개별주택특성 현지조사, 사진 촬영업무 여비 20,000원*5명*40일	4,000		
재산세 부과	6,000	5,250	750
201 일반운영비	6,000	5,250	750
01 사무관리비	6,000	5,250	750
○일반수용비	6,000		
- 재산세(토지분) 납부안내 고지서 구입 75,000원*40박스	3,000		
- 재산세(건축물) 납부안내 고지서 구입 75,000원*20박스	1,500		
- 재산세(주택분) 납부안내 고지서 구입 75,000원*20박스	1,500		
지방세(외) 징수	81,195	73,432	7,763
징수를 제고	81,195	73,432	7,763
101 인건비	11,506	10,681	825
04 기간제근로자등보수	11,506	10,681	825

부서: 재무과
 정책: 자주재원확충(일반공공행정/지방행정·재정지원)
 단위: 지방세(외) 징수

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○채납세 징수활동 및 전산정비 인부임 34,910원*2명*20일*6월	8,379		
○주차 및 월차 34,910원*2명*5일*6월	2,095		
○4대보험료 10,474,000원*0.0985	1,032		
201 일반운영비	29,153	22,145	7,008
01 사무관리비	20,903	20,795	108
○일반수용비	18,663		
-현금출납부 구입 50,000원*2권	100		
-채납세 일제정리기간 등 홍보물 제작 50,000원*13개*2회	1,300		
-채납(독촉)안내 고지서 발송용 창봉투 구입 50원*50,000매	2,500		
-지방세채납안내 고지서 구입 75,000원*50박스	3,750		
-세외수입 고지서 구입 75,000원*25박스	1,875		
-채납안내고지서 출력 등 프린트 카트리지 구입 205,000원*3대*4개	2,460		
-지방세독촉안내 고지서 구입 75,000원*20박스	1,500		
-공매의뢰 수수료 100,000원*10건	1,000		
-자동이체 수수료 30,000원*6회	180		
-지방세채납자대위등기수수료 100,000원*10건	1,000		
-지로EDI송수신 수수료 16,500원*12회	198		
-가상계좌 수수료 80원*10,000건	800		
-지방세납부카드 수수료 100원*20,000건	2,000		
○운영수당	560		
-기부심사위원회 위원수당 70,000원*4명*2회	560		
○급량비	1,680		
-지방세 수납정리 세입결산 및 채납세 징수 7,000원*4명*5일*12월	1,680		
02 공공운영비	8,250	1,350	6,900
○채납처분관련 등기우편료 1,750원*600건	1,050		
○대법원 압류등록(말소)등기용 수입증지 구입 3,000원*200건	600		
○가상계좌전산 유지보수비 220,000원*12월	2,640		
○채납차량영치시스템(PDA) 유지보수비 330,000원*12월	3,960		
202 여비	7,080	7,080	0
01 국내여비	7,080	7,080	0
○채납세징수 업무추진 여비 20,000원*2명*5회*12월	2,400		
○관외채납세 징수활동 30,000원*2명*5회*12월	3,600		
○법원배당금 수령여비 30,000원*1명*3회*12월	1,080		

부서: 재무과
 정책: 자주재원확충(일반공공행정/지방행정·재정지원)
 단위: 지방세(외) 징수

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
303	포상금	6,200	6,200	0
01	포상금	6,200	6,200	0
	○군세체납액 징수포상금 60,000,000원*5/100	3,000		
	○지방세정평가 우수읍면 시상금	2,200		
	- 1위 1,000,000원*1개읍면	1,000		
	- 2위 700,000원*1개읍면	700		
	- 3위 500,000원*1개읍면	500		
	○세외수입징수 우수부서 시상금 1,000,000원*1개부서	1,000		
403	자치단체등자본이전	27,256	23,426	3,830
02	공기관등에대한대행사업비	27,256	23,426	3,830
	○세외수입 전산프로그램 유지보수비 11,000,000원*1년	11,000		
	○세외수입 정보시스템 고도화 추진사업 분담금 3,576,320,000원/220개자치단체	16,256		
회계질서 확립(일반공공행정/지방행정·재정지원)		78,392	88,967	△10,575
투명한 회계처리		63,192	73,767	△10,575
물품구매계약		8,280	8,280	0
201	일반운영비	4,680	4,680	0
01	사무관리비	4,680	4,680	0
	○일반수용비	3,420		
	- 나라장터 이용수수료 10,000원*18건*12월	2,160		
	- 프린트기 카트리지 구입 210,000원*6개	1,260		
	○운영수당	1,260		
	- 계약심의위원회 운영수당 70,000원*3회*6명	1,260		
202	여비	3,600	3,600	0
01	국내여비	3,600	3,600	0
	○물품구매 가격조사 추진 여비 30,000원*2명*5일*12월	3,600		
지출관리		38,392	39,367	△975
101	인건비	11,506	10,681	825
04	기간제근로자등보수	11,506	10,681	825
	○회계자료 전산입력 인부임 34,910원*2명*20일*6월	8,379		
	○주차 및 월차 34,910원*2명*5일*6월	2,095		
	○4대보험료 10,474,000원*0.0985	1,032		
201	일반운영비	21,086	21,086	0
01	사무관리비	15,586	15,586	0
	○일반수용비	8,068		
	- 회계결산서 인쇄 40,000원*2종*75권	6,000		

부서: 재무과
 정책: 회계질서 확립(일반공공행정/지방행정·재정지원)
 단위: 투명한 회계처리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
<ul style="list-style-type: none"> -칼라프린트기 카트리지 구입 198,000원*3대*2세트 -회계프로그램 자료백업 드라이버 220,000원*4개 ○운영수당 <ul style="list-style-type: none"> -세입세출결산 감사위원수당 70,000원*25일*3명 ○급량비 <ul style="list-style-type: none"> -회계검사 및 회계서류 정리 7,000원*3명*9일*12월 	1,188		
02 공공운영비 <ul style="list-style-type: none"> ○시설장비 유지비 <ul style="list-style-type: none"> -회계프로그램 유지보수비 5,500,000원*1년 	5,500	5,500	0
202 여비	1,200	1,200	0
01 국내여비 <ul style="list-style-type: none"> ○재정연감 및 회계결산 합동작업 30,000원*2명*10일*2회 	1,200	1,200	0
203 업무추진비	1,000	1,000	0
03 시책추진업무추진비 <ul style="list-style-type: none"> ○회계결산 및 재정운용 업무추진비 20,000원*10명*5회 	1,000	1,000	0
204 직무수행경비	3,600	5,400	△1,800
03 특정업무경비 <ul style="list-style-type: none"> ○회계담당 공무원 활동비 50,000원*6명*12월 	3,600	5,400	△1,800
공사계약 및 집행	16,520	26,120	△9,600
201 일반운영비	14,120	23,720	△9,600
01 사무관리비 <ul style="list-style-type: none"> ○일반수용비 <ul style="list-style-type: none"> -나라장터 이용수수료 10,000원*22건*12월 -시설공사 원가검토수수료 1,300,000원*1건*8월 -계약실무법령해설집 구입 110,000원*6권 -프린트기 토너 구입 210,000원*2개 	14,120	23,720	△9,600
202 여비	2,400	2,400	0
01 국내여비 <ul style="list-style-type: none"> ○공사준공입회 추진 여비 20,000원*2명*5일*12월 	2,400	2,400	0
복식부기 회계처리	15,200	15,200	0
재무보고서 발간	15,200	15,200	0
201 일반운영비	12,800	12,800	0
01 사무관리비 <ul style="list-style-type: none"> ○일반수용비 	12,800	12,800	0

부서: 재무과
 정책: 회계질서 확립(일반공공행정/지방행정·재정지원)
 단위: 복식부기 회계처리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
<ul style="list-style-type: none"> -복식부기 분기별 원장 검토 자문수수료 1,600,000원*4분기 -재무보고서 작성수수료 16,000원*200부 -재무보고서 책자발간 16,000원*200부 	6,400		
202 여비	2,400	2,400	0
01 국내여비	2,400	2,400	0
<ul style="list-style-type: none"> ○타시군 비교견학 및 정보공유 30,000원*2명*2회*12월 ○재무회계업무 처리지도 20,000원*2명*2회*12월 	1,440		
	960		
재산관리(일반공공행정/일반행정)	1,300,252	1,063,809	236,443
청사관리	894,698	617,288	277,410
청사환경정비	393,798	391,388	2,410
201 일반운영비	390,438	388,028	2,410
01 사무관리비	15,800	13,640	2,160
<ul style="list-style-type: none"> ○일반수용비 -당직실 침구 구입 및 세탁비 100,000원*8회 -청사관리용 소모품 구입 100,000원*9종*12월 -화장실 방향제 구입 20,000원*10개*12월 -청사환경미화 화분 구입 100,000원*3개*3회 ○피복비 -청사관리 상용인부 피복비 150,000원*3명*2벌 	14,900		
	800		
	10,800		
	2,400		
	900		
	900		
	900		
02 공공운영비	371,888	371,888	0
<ul style="list-style-type: none"> ○공공요금 및 제세 -전기요금 9,000,000원*12월 -상하수도요금 800,000원*12월 -지방재정공제회비 ·재해복구회비 40,783,000원*110/100 ·배상공제회비 40,946,000원*120/100 -청사환경개선 부담금 700,000원*1개소 -본청 보일러 환경배출부담금 600,000원*1개소 -소방안전협회비 200,000원*1회 -소방시설점검 대행수수료 300,000원*12월 -전기안전시설 대행수수료 650,000원*12월 -보일러 매연측정수수료 400,000원*1회 ○연료비 -보일러 병커C유 구입 250,000원*90일 -이동식난로 연료비 	224,898		
	108,000		
	9,600		
	93,998		
	44,862		
	49,136		
	700		
	600		
	200		
	3,600		
	7,800		
	400		
	54,900		
	22,500		
	32,400		

부서: 재무과
 정책: 재산관리(일반공공행정/일반행정)
 단위: 청사관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
· 대형 1,800원*5대*20ℓ*90일	16,200		
· 소형 1,800원*10대*10ℓ*90일	16,200		
○시설장비유지비	92,090		
-청사시설물 유지보수 5,000,000원*6회	30,000		
-보일러배관 청소 및 검사 3,500,000원*1회	3,500		
-노후소화기 교체 및 충전 50,000원*30개	1,500		
-정화조 청소비 4,000,000원*1회	4,000		
-냉방방기 유지수선비 250,000원*15대	3,750		
-무인방범료(본청,읍면,구룡창고) 3,000,000원*12월	36,000		
-엘리베이터 유지보수료 120,000원*12월	1,440		
-청사방역비 450,000원*6회	2,700		
-물탱크 청소비 700,000원*2회	1,400		
-전기자재 구입비 150,000원*12월	1,800		
-본청 유선방송 시청료 200,000원*12월	2,400		
-관사관리비 300,000원*12월	3,600		
03 행사운영비	2,750	2,500	250
○운전원 가족 자연정화 등산대회 행사 55,000원*50명*1회	2,750		
202 여비	3,360	3,360	0
01 국내여비	3,360	3,360	0
○청사유지관리 여비 20,000원*2명*7일*12월	3,360		
청사 소규모 정비공사	500,900	225,900	275,000
401 시설비및부대비	500,900	225,900	275,000
01 시설비	500,000	225,000	275,000
○읍면청사 소규모 정비공사 10,000,000원*10개소	100,000		
○칠곡면사무소 창고증축공사 20,000,000원*1식	20,000		
○장애인 편의시설(본청, 읍면, 보건지소)정비 공사 5,000,000원*6개소	30,000		
○군청 수변전실 전기용량 증설(500kW→800kW) 200,000,000원*1개소	200,000		
○본청 LED 조명시설 교체공사 100,000,000원*1개소	100,000		
○종합민원실 및 사무실 이전 정비 50,000,000원*1식	50,000		
03 시설부대비	900	900	0
○읍면청사 소규모 정비공사 시설부대비 100,000,000원*0.90/100	900		
물품 및 차량관리	389,830	428,730	△38,900
물품 및 차량구입	198,000	246,300	△48,300
405 자산취득비	198,000	246,300	△48,300

부서: 재무과
 정책: 재산관리(일반공공행정/일반행정)
 단위: 물품 및 차량관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
01	자산및물품취득비	198,000	246,300	△48,300
	○의령읍 노후청소차량 교체 90,000,000원*1대	90,000		
	○읍면 노후 트럭 교체 20,000,000원*2대	40,000		
	○중형승용차 차량 교체 35,000,000원*1대	35,000		
	○노후전자복사기 교체 5,500,000원*2대	11,000		
	○본청 및 읍면 노후사무집기 교체 250,000원*4종*10대	10,000		
	○노후팩스기 교체 500,000원*4대	2,000		
	○물품전자태그(RFID)시스템 보완	10,000		
	- 전자태그 1,000원*10,000개	10,000		
차량 유지관리		191,830	182,430	9,400
201	일반운영비	175,630	166,230	9,400
01	사무관리비	6,000	6,000	0
	○일반수용비	6,000		
	- 고속도로 통행료 카드 구입 100,000원*4장*12월	4,800		
	- 차량감정수수료 300,000원*4회	1,200		
02	공공운영비	169,630	160,230	9,400
	○공공요금 및 제세	14,830		
	- 자동차세 110,000원*21대	2,310		
	- 자동차 보험료	11,190		
	· 중형승용 400,000원*1대	400		
	· 대형승용 650,000원*1대	650		
	· 중형승합 700,000원*2대	1,400		
	· 대형승합 900,000원*1대	900		
	· 소형화물 400,000원*4대	1,600		
	· 중형화물 440,000원*6대	2,640		
	· 대형화물 600,000원*6대	3,600		
	- 자동차 환경개선부담금 70,000원*19대*1회	1,330		
	○차량선박비	154,800		
	- 차량유류대 및 정비비	153,000		
	· 중형승용 5,000,000원*1대	5,000		
	· 대형승용 9,000,000원*1대	9,000		
	· 중형승합 4,000,000원*2대	8,000		
	· 대형승합 15,000,000원*1대	15,000		
	· 소형화물 3,500,000원*4대	14,000		
	· 중형화물 7,000,000원*6대	42,000		
	· 대형화물 10,000,000원*6대	60,000		
	- 차량세차비 15,000원*2회*5대*12월	1,800		
202	여비	16,200	16,200	0
01	국내여비	16,200	16,200	0

부서: 재무과
 정책: 재산관리(일반공공행정/일반행정)
 단위: 물품 및 차량관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○차량정비 및 정기점검 운전원 여비 10,000원*9명*15일*12월	16,200		
국, 공유 재산관리		15,724	17,791	△2,067
국, 공유 재산관리		15,724	17,791	△2,067
101 인건비		5,754	5,341	413
04 기간제근로자등보수		5,754	5,341	413
	○국공유재산 전산자료입력 인건비 34,910원*1명*120일	4,190		
	○주차 및 월차 34,910원*5일*1명*6월	1,048		
	○4대보험료 5,236,500원*0.0985	516		
201 일반운영비		6,370	8,850	△2,480
01 사무관리비		6,370	8,850	△2,480
	○일반수용비	4,900		
	-국공유재산 감정수수료 100,000원*15필지	1,500		
	-국공유재산 분할측량수수료 200,000원*10필지	2,000		
	-관리보전 수입증지 구입 2,000원*100필지	200		
	-카트리지 등 전산소모품 구입 200,000원*3종*2회	1,200		
	○급량비	1,470		
	-국공유재산 실태조사 급식비 7,000원*3명*70일	1,470		
202 여비		3,600	3,600	0
01 국내여비		3,600	3,600	0
	○국공유재산 관리 여비 20,000원*3명*5일*12월	3,600		