

세 출 예 산 사 업 명 세 서

부서: 민원봉사실
 정책: 행정운영경비(민원봉사실)(기타/기타)
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
민원봉사실	959,982	1,068,783	△108,801
국	54,391		
도	75,974		
군	829,617		
행정운영경비(민원봉사실)(기타/기타)	89,435	89,435	0
기본경비	89,435	89,435	0
기본경비	89,435	89,435	0
201 일반운영비	32,484	32,484	0
01 사무관리비	30,684	30,684	0
○일반수용비	20,940		
20,940,000원			
○급량비	9,744		
7,000원*29명*5식*0.8*12월			
02 공공운영비	1,800	1,800	0
○공공요금 및 제세	1,800		
150,000원*12월			
202 여비	52,751	52,751	0
01 국내여비	52,751	52,751	0
○부서운영 기본업무추진 여비	41,760		
41,760,000원			
○관외여비(워크숍 참석 등)	10,991		
75,800원*29명*5일			
203 업무추진비	4,200	4,200	0
04 부서운영업무추진비	4,200	4,200	0
○부서운영업무추진(정원30인이하)	4,200		
350,000원*12월			
민원시책추진(일반공공행정/일반행정)	66,653	72,303	△5,650
국	15,600		
군	51,053		
복합민원 관리	10,712	15,562	△4,850
복합민원 관리	10,712	15,562	△4,850
201 일반운영비	4,552	4,552	0
01 사무관리비	4,552	4,552	0
○일반수용비	2,200		
-복합민원 시책추진 각종 홍보물 제작	1,000		
1,000원*1,000매*1회			
-전산소모품	1,200		
300,000원*2대*2회			
○야간근무자 급량비	2,352		
7,000원*4명*7회*12월			
202 여비	5,760	5,760	0
01 국내여비	5,760	5,760	0
○복합민원 업무추진 여비	5,760		
20,000원*4명*6일*12월			
301 일반보상금	400	250	150
12 기타보상금	400	250	150

부서: 민원봉사실
 정책: 민원시책추진(일반공공행정/일반행정)
 단위: 복합민원 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○무연묘지 확인 및 도시계획위원회 현장확인 민간인 참석 보상금 50,000원*4명*2회	400		
일반민원관리		55,941	56,741	△800
	국	15,600		
	군	40,341		
일반민원 관리		40,341	41,141	△800
201 일반운영비		25,021	25,021	0
01 사무관리비		13,896	13,896	0
○일반수용비		9,556		
- 자동차관련 민원서식 인쇄 250원*5종*2,000매		2,500		
- 공기청정제 구입 22,000원*4개소*12월		1,056		
- 민원인 편의제공 용품 구입 500,000원*12월		6,000		
○운영수당		840		
- 민원조정위원회 수당 70,000원*1명*4회		280		
- 정보공개심의회 수당 70,000원*2명*4회		560		
○민원실 직원 근무복 구입(동,하복) 350,000원*10벌		3,500		
02 공공운영비		11,125	11,125	0
○공공요금 및 제세		11,125		
- 인.허가 통보 발송용 우편요금		4,375		
· 등기용 1,750원*1,500통		2,625		
· 일반용 250원*7,000통		1,750		
- 자동차검사안내 엽서 발송 250원*10,000매		2,500		
- 행정처분 사전통지 및 예고 1,750원*2,000통		3,500		
- 여권만료기간 예고제 우편요금 250원*3,000통		750		
202 여비		6,720	6,720	0
01 국내여비		6,720	6,720	0
○민원시책추진업무 여비 20,000원*4명*7일*12월		6,720		
203 업무추진비		3,000	3,000	0
03 시책추진업무추진비		3,000	3,000	0
○민원봉사 시책업무추진 250,000원*12월		3,000		
206 재료비		2,000	2,000	0
01 재료비		2,000	2,000	0
○실내미니정원 정비(관목류 식재 등) 500,000원*1개소*4회		2,000		
301 일반보상금		600	600	0
10 행사실비보상금		600	600	0

부서: 민원봉사실
 정책: 민원시책추진(일반공공행정/일반행정)
 단위: 일반민원관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○도정모니터요원 간담회 참석 20,000원*2명*5회	200		
	○행정상담위원 간담회 참석 20,000원*2명*5회	200		
	○행정상담위원 연찬회 참석 200,000원*1명*1회	200		
	303 포상금	3,000	3,000	0
	01 포상금	3,000	3,000	0
	○민원처리기간 단축 마일리지제 우수 공무원 포상 1,000,000원*3명*1회	3,000		
	여권발급	15,600	15,600	0
		국 15,600		
	101 인건비	11,772	11,509	263
		국 11,772		
	04 기간제근로자등보수	11,772	11,509	263
	○여권발급 보조요원 인부임 36,690원*1명*242일	8,879		
		국 8,879		
	○주차 및 월차수당 36,690원*5일*11월	2,018		
		국 2,018		
	○4대보험 8,879,000원*0.0985	875		
		국 875		
	201 일반운영비	228	491	△263
		국 228		
	01 사무관리비	228	491	△263
	○여권발급 소모품 구입 228,000원*1회	228		
		국 228		
	202 여비	3,600	3,600	0
		국 3,600		
	01 국내여비	3,600	3,600	0
	○여권발급 업무추진 여비 20,000원*3명*5회*12월	3,600		
		국 3,600		
	토지건축관리(국토및지역개발/지역및도시)	413,172	600,335	△187,163
		국 17,753		
		도 10,326		
		군 385,093		
	건축(주택)민원관리	28,270	28,270	0
	건축(주택)민원관리	28,270	28,270	0
	201 일반운영비	22,270	22,270	0
	01 사무관리비	22,270	22,270	0
	○일반수용비	4,050		
	-칼라프린터기 소모품 구입 405,000원*4색*1대*2회	3,240		

부서: 민원봉사실
 정책: 토지건축관리(국토및지역개발/지역및도시)
 단위: 지적정보화 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
지적측량	87,720	51,440	36,280
201 일반운영비	52,920	6,740	46,180
01 사무관리비	52,920	6,740	46,180
○위성기준점사용 통신료 35,000원*12월	420		
○지적재조사 홍보물 제작 5,000원*500매	2,500		
○지적확정측량 수수료 50,000,000원*1건	50,000		
202 여비	4,800	4,700	100
01 국내여비	4,800	4,700	100
○지적측량검사 업무추진 여비 20,000원*2명*5회*12월	2,400		
○지적재조사 업무추진 여비 20,000원*2명*5회*12월	2,400		
207 연구개발비	30,000	5,000	25,000
01 연구용역비	30,000	5,000	25,000
○정밀연속지적도 DB구축 용역 20,000,000원*1식	20,000		
○지적재조사 위성지적기준점 신설 500,000원*20점	10,000		
지적전산화사업	30,400	44,920	△14,520
201 일반운영비	10,600	7,920	2,680
01 사무관리비	5,680	3,000	2,680
○일반수용비	4,000		
- 폐쇄지적도 보관용 바인더 구입 60,000원*50매	3,000		
- 지적도근측량부 보관철 구입 10,000원*100매	1,000		
○급량비 7,000원*4명*5회*12월	1,680		
02 공공운영비	4,920	4,920	0
○지적문서통합관리시스템 유지보수 410,000원*12월	4,920		
207 연구개발비	19,800	32,000	△12,200
02 전산개발비	19,800	32,000	△12,200
○폐쇄지적도 전산화 6,000원*2,000면	12,000		
○경계점좌표등록부 전산화 600원*3,000면	1,800		
○측량결과도 전산화 6,000원*1,000면	6,000		
지적·토지민원	58,360	320,581	△262,221
토지민원 운영	32,192	30,605	1,587
101 인건비	12,092	11,505	587
04 기간제근로자등보수	12,092	11,505	587
○지적민원창구 보조요원 인부임 36,690원*2명*150일	11,007		

부서: 민원봉사실
 정책: 토지건축관리(국토및지역개발/지역및도시)
 단위: 지적·토지민원

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○4대보험료 11,007,000원*0.0985	1,085		
	201 일반운영비	16,100	16,100	0
	01 사무관리비	13,600	13,600	0
	○민원발급용지 구입 30,000원*50박스*4회	6,000		
	○프린터기 소모품 구입 350,000원*4색*2대*2회	5,600		
	○복사기 소모품 구입 240,000원*1대*3회	720		
	○인증기 소모품 구입 32,000원*20색*1대*2회	1,280		
	02 공공운영비	2,500	2,500	0
	○민원서류 송부 우표 구입 250원*10,000매	2,500		
	207 연구개발비	1,500	3,000	△1,500
	01 연구용역비	1,500	3,000	△1,500
	○개발부담금 개발비용 산출 용역 1,500,000원*1회	1,500		
	405 자산취득비	2,500	0	2,500
	01 자산및물품취득비	2,500	0	2,500
	○민원발급용 인증기 구입 2,500,000원*1식	2,500		
	토지정보망 운영	26,168	289,976	△263,808
	201 일반운영비	26,168	19,976	6,192
	02 공공운영비	26,168	19,976	6,192
	○한국토지정보망 서버 유지보수 270,000,000원*0.08	21,600		
	○한국토지정보망 GIS엔진 유지보수 81,400원*12월	977		
	○한국토지정보망 미들웨어 유지보수 261,800원*12월	3,142		
	○한국토지정보망 소프트웨어 유지보수 37,400원*12월	449		
	지리정보	117,786	84,808	32,978
	국	17,753		
	도	10,326		
	군	89,707		
	도로명 및 건물번호활용	117,786	84,808	32,978
	국	17,753		
	도	10,326		
	군	89,707		
	201 일반운영비	63,300	69,600	△6,300
	01 사무관리비	19,800	23,800	△4,000
	○일반수용비	17,000		
	-도로명주소 홍보물 제작 3,000원*2,000개*2회	12,000		
	-안내지도 제작 10,000원*500매	5,000		

부서: 민원봉사실
 정책: 토지건축관리(국토및지역개발/지역및도시)
 단위: 지리정보

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○도로명주소 위원회 참석수당 70,000원*10명*2회	1,400		
○도로명조사자 급량비 7,000원*2명*100식	1,400		
02 공공운영비	43,500	45,800	△2,300
○도로명주소 고지 통지문 발송 1,750원*1,000건*2회	3,500		
○시설장비유지비	40,000		
- 건물번호판 유지보수 25,000,000원	25,000		
- 도로명판 유지보수 15,000,000원	15,000		
202 여비	6,480	5,040	1,440
01 국내여비	6,480	5,040	1,440
○도로명사업 현장조사 여비 20,000원*3명*9일*12월	6,480		
401 시설비및부대비	12,500	0	12,500
	도 5,000		
	군 7,500		
01 시설비	12,500	0	12,500
○도로명주소 건물번호판 설치 7,500원*1,000개	7,500		
○광역도로 도로명판 설치 500,000원*10개	5,000		
	도 5,000		
403 자치단체등자본이전	35,506	0	35,506
	국 17,753		
	도 5,326		
	군 12,427		
02 공기관등에대한대행사업비	35,506	0	35,506
○도로명주소 기본도 위치정확성 개선사업 35,506,000원	35,506		
	국 17,753		
	도 5,326		
	군 12,427		
토지관리	76,436	64,366	12,070
지가조사	76,436	64,366	12,070
101 인건비	12,092	11,505	587
04 기간제근로자등보수	12,092	11,505	587
○지가조사 보조요원 인부임 36,690원*2명*150일	11,007		
○4대보험료 11,007,000원*0.0985	1,085		
201 일반운영비	63,344	51,861	11,483
01 사무관리비	53,344	44,361	8,983
○조사용지 및 결정통지문 구입 60,000원*10박스*3종	1,800		
○플로터기 잉크(HP1050) 구입 300,000원*4색*2회	2,400		

부서: 민원봉사실
 정책: 주거환경개선(사회복지/주택)
 단위: 농촌주거환경개선

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○귀농인 빈집개량 1,500,000원*10동	15,000		
	사회취약계층 주택개량	88,320	48,000	40,320
		국 20,160 도 6,048 군 62,112		
	403 자치단체등자본이전	88,320	48,000	40,320
		국 20,160 도 6,048 군 62,112		
	02 공공관등에대한대행사업비	88,320	48,000	40,320
	○사회취약계층 주택 개.보수 1,200,000원*40동	48,000		
	○슬레이트 지원사업 2,240,000원*18동	40,320		
		국 20,160 도 6,048 군 14,112		
	한옥신축 지원	40,000	0	40,000
		도 20,000 군 20,000		
	402 민간자본이전	40,000	0	40,000
		도 20,000 군 20,000		
	01 민간자본보조	40,000	0	40,000
	○한옥신축 지원사업 20,000,000원*2동	40,000		
		도 20,000 군 20,000		
	저소득계층 임대 보증금 지원	40,000	0	40,000
		도 12,000 군 28,000		
	403 자치단체등자본이전	40,000	0	40,000
		도 12,000 군 28,000		
	02 공공관등에대한대행사업비	40,000	0	40,000
	○저소득계층 임대보증금 지원 20,000,000원*2동	40,000		
		도 12,000 군 28,000		
	위생수준향상(보건/식품의약안전)	42,402	44,390	△1,988
		국 878 도 600 군 40,924		
	위생업소 지도관리 및 환경개선	42,402	44,390	△1,988
		국 878 도 600 군 40,924		
	위생업소 지도 및 환경개선	30,450	32,600	△2,150

부서: 민원봉사실
 정책: 위생수준향상(보건/식품의약안전)
 단위: 위생업소 지도관리 및 환경개선

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
	국 도 군 600 600 29,250		
206 재료비	3,250	4,750	△1,500
01 재료비	3,250	4,750	△1,500
○국민다소비 및 위해우려식품 수거검사비 25,000원*130건*1회	3,250		
301 일반보상금	7,200	7,850	△650
	국 도 군 600 600 6,000		
10 행사실비보상금	1,000	2,000	△1,000
○요리경연대회·식품개발 및 전시행사 참석자 보상금 100,000원*10명*1회	1,000		
12 기타보상금	6,200	5,850	350
○부정불량식품 및 불법영업 주민신고 보상금 100,000원*1건*1회	100		
○건강기능식품 주민신고 보상금 100,000원*1건*1회	100		
○소비자 식품감시원 활동보상금 40,000원*6명*3일*5월	3,600		
○시니어감시원 활동보상금 40,000원*3명*10일	1,200		
	국 도 600 600		
○명예공중위생감시원 활동보상금 40,000원*2명*3일*5월	1,200		
307 민간이전	20,000	20,000	0
02 민간경상보조	20,000	20,000	0
○위생접객업소 식중독 예방 위생용품 지원 50,000원*400개소	20,000		
위생업무 추진 운영비	11,952	11,790	162
	국 군 278 11,674		
201 일반운영비	6,832	5,290	1,542
	국 군 278 6,554		
01 사무관리비	5,890	5,290	600
○영업신고증 제작 500원*1,000매	500		
○수거(압류)증 인쇄(식품수거,건강기능) 40,000원*2종*10권	800		
○식중독예방 및 음식문화 개선 홍보물 인쇄 600원*2,000매*1회	1,200		
○식중독예방 및 음식문화 개선 현수막 제작 60,000원*13개*1회	780		
○부정불량식품 신고 홍보물 인쇄 300원*1,000매*1회	300		

부서: 민원봉사실
 정책: 위생수준향상(보건/식품의약안전)
 단위: 위생업소 지도관리 및 환경개선

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○식중독 균 검사용 배지 구입 3,500원*300매	1,050		
○야간근무자 및 식중독예방 비상근무 급량비 7,000원*3명*5회*12월	1,260		
02 공공운영비	942	0	942
○현장보고장비 통신요금 26,150원*3대*12월	942		
	국 278		
	군 664		
202 여비	5,120	4,000	1,120
01 국내여비	5,120	4,000	1,120
○위생 업무추진 여비 20,000원*3명*6일*12월	4,320		
○전국 합동 교차단속 여비 40,000원*2명*5일*2회	800		